# Hvordan gjennomføre vellykkede barnehåndballarrangement i Leira Idrettslag

## Innledning

I Leira Idrettslag er vi stolte av å legge til rette for trygge, inkluderende og morsomme håndballopplevelser for barn. Barnehåndball er mer enn bare kamper – det handler om fellesskap, mestring og idrettsglede. Gjennom gode arrangementer ønsker vi å skape minnerike opplevelser for både spillere, foreldre og frivillige.

Dette dokumentet er laget som en praktisk veileder for hvordan vi i Leira IL kan gjennomføre barnehåndballarrangement på en måte som ivaretar både **Idrettens barnerettigheter** og våre egne verdier som klubb. Her finner du konkrete råd og ideer til planlegging, gjennomføring og aktiviteter som bidrar til å gjøre kampdagen til en festdag for barna.

Vi håper dette dokumentet vil inspirere og støtte alle som bidrar til å skape gode rammer rundt barnehåndballen i vår klubb.

## Barneidrett i Leira IL

Barneidrett gjelder for barn til og med det året de fyller 12 år. I Leira IL følger vi **Idrettens barnerettigheter**, som gjelder for alle barn – uavhengig av kjønn, bakgrunn, livssyn, funksjonsnivå eller andre forhold. Vi ønsker at alle barn skal oppleve trygghet, mestring og idrettsglede.

# Planlegging og gjennomføring av barnehåndballarrangement

## Før arrangementet

- Hent kampoversikt fra handball.no: Velg *Kamper og banedagbok*, deretter fylke, anlegg og dato.
- Sett opp et **hovedsekretariat** godt synlig i hallen.
- Ha en **arrangementsansvarlig** til stede under hele arrangementet fra det laget som har arrangementet.
- Sørg for at **lagledere melder seg ved ankomst** og får informasjon om eventuelle endringer.

---

## Roller og ansvar

### 4'er håndball

- Arrangementsansvarlig og dommerkontakt skal være til stede.
- Dommerkontakten veileder barnekampledere.
- En **Fair Play-vert** (gjerne arrangementsansvarlig) skal være synlig i hallen.
- Del ut **Foreldrevett-kort**.

### 5'er håndball

- Samme som for 4'er, men det anbefales også en **kampvert** i sekretariatet.

### 6'er håndball

- Arrangementsansvarlig, sekretær og tidtaker må være til stede.
- Kamptropper skal være registrert, og enkel LIVE-føring skal benyttes.
- Klubben oppfordres til å sette opp egne dommere for 10–11 år.

---

# Forslag til aktiviteter før, under og etter kamp

## Før kamp

- **Inngangsparti** med bannere, maskot og velkomst.
- **Felles oppvarming** ute eller inne.
- **Fotovegg** med klubbens logo eller maskot.
- **Innløp** med opplesing av spillernavn.
- **Musikk/DJ** – gjerne med ønskelåter fra barna.
- **Tipp resultat** – premie til de med flest riktige.

## Under kamp

- **Maskot** som heier og danser.
- **Pausekonkurranser** – stolleken, danselek m.m.
- **Speaker** som informerer og skaper stemning.
- **Pausedansing** – f.eks. floss dance.

## Etter kamp

- **Takk for kampen** – still opp på linje som landslaget.
- **Skuddvegg** – bruk ledig målområde.
- **Lag din egen drakt** – maleverksted med hvite t-skjorter.
- **Ansiktsmaling** – gjerne i klubbens farger.

---

# Ekstra aktiviteter ved behov

- **Stands** – f.eks. Sponsorer med konkurranser og premier.
- **Hoppeslott** – populært blant barna.
- **Lykkehjul** – premier og giveaways fra samarbeidspartnere.

---